

Die **Bundesanstalt für Gewässerkunde (BfG)** ist das wissenschaftliche Institut des Bundes für Forschung, Begutachtung und Beratung auf den Gebieten Gewässerkunde, Wasserbewirtschaftung, Ökologie und Gewässerschutz und eine Bundesoberbehörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Verkehr und digitale Infrastruktur (BMVI).

Die **Bundesanstalt für Gewässerkunde** sucht für das **Referat M5 „Geodäsie“** für die Mitarbeit im Arbeitsgebiet „Geodätische Referenzsysteme, Geokinematik“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt **befristet für die Dauer von 2 Jahren** eine/n

## **Wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (Uni-Diplom/Master) der Fachrichtungen Geodäsie/Vermessungswesen/ Geoinformatik**

**Der Dienstort ist Koblenz.**

**Referenzcode der Ausschreibung 20180518\_9346**

### **Aufgabengebiet:**

- Wissenschaftliche Betreuung und Auswertung des BfG-eigenen GNSS-Messnetzes zur Höhenüberwachung von Pegeln
- Qualitätsgesicherte Datenmodellierung zur Ableitung von Vertikalbewegungen
- Konzeptentwicklung für datenbankbasierte Produktbereitstellungen

### **Anforderungen:**

#### **Zwingende Anforderungskriterien:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Uni-Diplom/Master) der Fachrichtungen Geodäsie/Vermessungswesen/Geoinformatik

#### **Wichtige Anforderungskriterien:**

- Vertiefte Kenntnisse in den Bereichen Referenzsysteme, Geokinematik, GNSS-gestützter Höhenmessungen und -auswertungen sowie der Parameterschätzung und Zeitreihenanalyse
- Vertiefte Kenntnisse in terrestrischen und satellitengestützten Messverfahren zur Höhenbestimmung
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der GNSS- Hard- und Software
- Kenntnisse im Bereich Datenadministration
- Hohes Engagement und selbständiges Handeln, repräsentatives Auftreten
- Fähigkeit, erzielte Ergebnisse fachlich und sprachlich korrekt in Berichten und Veröffentlichungen niederzulegen
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache mind. der Niveaustufe C1
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen im In- und Ausland

### **Arbeitgeberleistungen:**

Die Vergütung erfolgt nach TVöD Entgeltgruppe E13. Eine Besetzung des Dienstpostens mit Beamtinnen/Beamten der Besoldungsgruppe A13BBesO kann im Rahmen einer Abordnung für die Dauer von 2 Jahren erfolgen.

### **Besondere Hinweise:**

**Da die Einstellung gem. § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes ohne Sachgrund erfolgt, können Bewerber/innen, die in den letzten drei Jahren in einem Arbeitsverhältnis mit der Bundesrepublik Deutschland gestanden haben, nicht berücksichtigt werden.**

Sie können sich auf ein bestens ausgestattetes Arbeitsumfeld mit einem innovativen Team ebenso freuen wie auf interessante berufliche Herausforderungen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden für tarifbeschäftigte und 41 Stunden für Beamte.

Der Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, daneben unterstützt die BfG bei vorliegenden Voraussetzungen die Möglichkeit der Telearbeit.

Frauen werden verstärkt zur Bewerbung aufgefordert. Frauen werden bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des § 8 BGlG bevorzugt berücksichtigt. Den Belangen des Bundesgleichstellungsgesetzes wird hierbei Rechnung getragen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt eingestellt. Es wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Die Bewerbung von Menschen aller Nationalitäten wird begrüßt.

Sofern Sie einen ausländischen Bildungsabschluss erlangt haben, fügen Sie bitte Ihren Bewerbungsunterlagen einen Nachweis über die Anerkennung des Abschlusses durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) der Kultusministerkonferenz bei.

Die Auswahl erfolgt durch eine Auswahlkommission.

#### **Bewerbungsverfahren:**

Sollte Ihr Interesse geweckt worden sein, bewerben Sie sich bitte **bis zum 05.05.2018** über das Elektronische Bewerbungsverfahren (EBV) auf der Einstiegsseite <http://www.bav.bund.de/Einstieg-EBV>

Hier geben Sie bitte den oben genannten Referenzcode ein.

Bitte laden Sie im weiteren Verlauf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (**Lebenslauf, Diplom-/Masterzeugnis und -urkunde, sowie Schulabschlusszeugnis**) als Anlage in Ihr Kandidatenprofil hoch.

Zusätzlich pflegen Sie bitte in Ihrem Kandidatenprofil unter "**Berufserfahrungen**" Ihre Arbeitgeber der letzten 5 Jahre und unter "**Ausbildung/Abschlüsse**" Ihren entsprechenden Studienabschluss.

Für Fragen im Zusammenhang mit dem Elektronischen Bewerbungsverfahren steht Ihnen die Bundesanstalt für Verwaltungsdienstleistungen unter der Rufnummer 04941 602-240 zur Verfügung.

#### **Ansprechpartner/in:**

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen Frau Dr. Sudau (Tel.: 0261 1306-5287).