

STELLENAUSSCHREIBUNG
(Kennziffer 1326)

Im Landesamt für Geobasisinformation Sachsen (GeoSN) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stellen von

7 Sachbearbeitern (m/w/d)
im Referat 13 „Systemverwaltung“ und
in der Abteilung 4 „Geodatenmanagement“
in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Das Landesamt für Geobasisinformation Sachsen (GeoSN) ist das Kompetenzzentrum im Bereich Geodaten, Geoinformationssysteme und Vermessung im Freistaat Sachsen und liefert die Geobasisdaten für Verwaltung, Wirtschaft und private Nutzer. Die Aufgaben des GeoSN reichen von Erzeugung und Qualifizierung von Geodaten bis zur prozessorientierten Bereitstellung von Webanwendungen im Geoinformationsbereich. Die IT-Service-Referate planen, entwickeln und betreuen die dafür benötigten IT-Fachverfahren.

Näheres zu den Aufgabengebieten finden Sie auf
<https://www.landesvermessung.sachsen.de>.

Zu Ihren Arbeitsaufgaben gehört im Wesentlichen:

- Erstellung von Fachkonzepten zur Neu- und Weiterentwicklung von IT-Fachverfahren
- Umsetzung der Fachkonzepte, insbesondere Testung, Abnahme, Parametrisierung, Datenmigration, Schulung, Inbetriebnahme, Einführung
- ggf. Eigenprogrammierung von Komponenten
- Servicemanagement der IT-Fachverfahren, insbesondere Anforderungsmanagement, Systemadministration, Fachadministration, Anwenderbetreuung, Testmanagement, Releasemanagement, Fehlermanagement, Störungsmanagement
- Mitarbeit bei der Pflege des Servicekatalogs im GeoSN

Im Einzelnen sind folgende Aufgabenbereiche zu besetzen:

- 2 Stellen als IT-Service-Experte im Referat 13
- 1 Stelle für die Administration und das Management des IT-Systems E-Government-Basiskomponente Geodaten (GeoBaK) im Referat 42
- 2 Stellen für IT-Fachverfahren des IT-Systems GeoBaK im Referat 42
- 2 Stellen für die IT-Fachverfahren des Liegenschaftskatasters und der Geotopographie im Referat 43

Sie verfügen über folgende Fähigkeiten:

- selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, bitten wir Sie um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

Kennziffer 1326
bis 17. Februar 2023

an das
LANDESAMT FÜR
GEOBASISINFORMATION
SACHSEN
Referat Personal/Recht
Olbrichtplatz 3
01099 Dresden

bzw. per E-Mail an
personal@geosn.sachsen.de

Als Ansprechpartner steht
Ihnen Frau Malinka
Telefon 0351/8283 1206
zur Verfügung.

- die Bereitschaft, Programmiersprachen und neue Technologien zu erlernen
- verhandlungssichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache

Zwingende Voraussetzung für Ihre Tätigkeit ist (bitte Nachweise beifügen):

abgeschlossenes Fachhochschul- oder Hochschulstudium

- aus dem Bereich der Informatik (wie z.B. Geoinformatik, Verwaltungsinformatik, Datenanalyse und Datenmanagement, Informationssysteme)
 - alle Stellen sind für Berufseinsteiger geeignet -

oder

- aus dem Bereich der Geowissenschaften (wie z.B. Geodäsie, Kartographie, Geographie, Geomatik, Vermessungswesen, Geodatenmanagement)
 - alle Stellen sind für Berufseinsteiger geeignet -

oder

- einer anderen mathematisch-naturwissenschaftlichen oder technischen Fachrichtung mit Kenntnissen und Erfahrungen in den genannten Fachrichtungen **und** einer Berufserfahrung im IT-Bereich von mindestens zwei Jahren, aufgrund derer nachweislich gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen vorliegen (Arbeitszeugnisse bzw. vergleichbare Referenzen erforderlich).

Von Vorteil sind:

- Erfahrungen im Servicemanagement von IT-Fachverfahren
- Erfahrungen in der Verarbeitung von Geodaten und im Umgang mit Geoinformationssystemen (z.B. ArcGIS, FME oder Open-Source-Alternativen)
- Kenntnisse und Erfahrungen von Programmiersprachen, z.B. in Java oder Python
- Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken

Wir bieten Ihnen neben vielfältigen und interessanten Aufgaben:

- moderne Arbeitsplätze
- verantwortungsvolle Tätigkeitsbereiche mit eigenem Handlungsspielraum und selbständigem Arbeiten
- flexibel gestaltbare und familienfreundliche Arbeitszeit- und mobile Arbeitsplatzmodelle (insbesondere Möglichkeit von Homeoffice bei Vorliegen der Voraussetzungen)
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Erholungsurlaub
- betriebliche Altersversorgung (VBL)
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- Jobticket mit Ermäßigung in verschiedenen Verkehrsbünden im Freistaat Sachsen und der Deutschen Bahn AG

Vergütung:

Die Dienstposten sind der 1. Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 zugeordnet (vormals gehobener Dienst). Je nach Vorliegen der Qualifikation und der persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Das GeoSN begrüßt besonders Bewerbungen entsprechend qualifizierter Frauen. Frauen werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber, die die o. g. Voraussetzungen erfüllen, werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Hinweise:

Bewerbungen per E-Mail reichen Sie bitte in nur einem PDF-Dokument ein. Bei Bewerbungen per Post bitten wir um Übersendung von Kopien, da nach Abschluss des Auswahlverfahrens die Unterlagen nicht zurückgesandt werden.

Bewerber, die bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden zusätzlich gebeten, ihre Zustimmung zur Einsicht in die Personalakte zu erteilen.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung für Bewerbungen beim GeoSN finden Sie auf unserer Internetseite unter <https://www.geosn.sachsen.de/download/Datenschutz/Bewerberdatenverarbeitung.pdf>